

Лекция: *Кабинет биологии*

Школьный кабинет биологии – это не только класс, где проходят уроки биологии, факультативные и кружковые занятия и выполняются внеурочные задания, это и материальная база учебно-воспитательного процесса, К оформлению кабинета биологии предъявляются определенные требования:

1. Кабинет биологии должен состоять из классной комнаты, лаборантской и уголка живой природы.

2. Классная комната должна иметь оформление, типичное для предметных кабинетов.

3. В лаборантской должны иметься необходимые для учебного процесса средства наглядности.

4. Кабинет биологии должен быть снабжен необходимым дидактическим материалом: карточками–заданиями для лабораторных работ, экскурсий, фенонаблюдений, работ в уголке живой природы и на учебно-опытном участке, материалами для проверки знаний, инструктивными карточками для летних заданий, картотекой литературы, набором кинофильмов с заданиями к ним.

5. В кабинете биологии должна быть подобрана основная научная, научно-популярная, учебно-методическая литература для учителя и учащихся.

6. В кабинете биологии должны быть периодически меняющиеся экспозиции: ботаническая, зоологическая, фенологическая, достижения науки и практики, уголок здоровья, а так же стенды–выставки по итогам работ учащихся.

7. Внешнее оформление кабинета должно быть эстетичным и отражать основные идеи школьного курса (эволюционное развитие природы, экологические и генетические связи, охрану природы и прочее).

8. В уголке живой природы должны быть представлены в обязательном порядке растения и животные – объекты школьного изучения.

Оснащение кабинета

Кабинет биологии оснащается:

– полным комплектом учебного оборудования по данному учебному предмету в соответствии с «Перечнем типовых, учебных, наглядных пособий и учебного оборудования для общеобразовательных школ»;

- комплектом технических средств обучения, приспособлениями для их использования, программами учебных телепередач и устройствами для их приема;
- комплектом учебно-методических пособий;
- краеведческими материалами;
- набором лучших письменных, конструкторских и пр. работ, выполненных учениками;
- инструментами и материалами для ремонта и изготовления пособий;
- картотекой учебного оборудования для изучения каждого вопроса программы;
- противопожарным инвентарем и аптечкой;
- инструкциями по технике безопасности;
- журналами вводного и периодического инструктажей по технике безопасности для учащихся;
- инвентарной книгой с указанием всего имеющегося оборудования.

В учебном кабинете создаются фильмотеки, диатеки, фонотеки, фототеки, эпитеки.

Разделы кабинета биологии

Научно-методический раздел

- сборники правительственных постановлений по вопросам школы и биологической науки;
- приказы и инструктивные материалы органов образования, касающиеся преподавания биологии;
- литература по философским проблемам биологии;
- программы, учебники по биологии и пособия по ним, сборники задач и заданий по биологии;
- справочная литература (определители растений и животных, Красная книга);
- научно–популярная литература, художественная литература по биологии;
- литература по методике преподавания биологии, по внеклассной и внешкольной работе;
- аннотации книг и журнальных статей;
- материалы работы биологических кружков, разработки биологических вечеров, викторин, олимпиад;

- инструктивные материалы к проведению практических и опытнических работ на учебно-опытном участке;
- материалы местного краеведения (описание памятников природы, маршрутов экскурсий, сведения о заповедниках, заказниках, опытных станциях, местных ученых);
- материалы опыта работы школы (примерные планы изучения тем, конспекты отдельных уроков, рефераты по методической литературе...);
- карточки для подготовки учителя к уроку.

Раздел учебного оснащения

- натуральные объекты;
- изобразительные наглядные пособия;
- дидактические карточки;
- приборы и приспособления для демонстрации и воспроизведения явлений;
- технические средства обучения;
- приспособления, инструменты и материалы для сбора натуральных объектов и изготовления учебных пособий.

Раздел экспозиций

Сменные экспозиции включают материалы необходимые для изучения отдельной темы или текущую информацию, например «Стенд подготовки к семинару», «Лекарственные растения нашего края». В кабинете организуются выставки, освещающие итоги творческих работ учащихся.

Постоянные экспозиции содержат информацию, отражающую основные идеи биологии, используемые при изучении многих тем («Развитие органического мира», «Происхождение человека», «Систематические категории»).

Справочный раздел

Кабинет биологии оснащается следующей справочной картотекой:

- литературы,
- приборов,
- ТСО,
- аудиовизуальных средств,
- материалов опыта работы учителей биологии.

Карточки размещаются в каталожных ящиках, в строго определенной системе по разделам.

Кроме картотек в кабинете биологии должен быть каталог учебных фильмов и программы учебных передач.

Раздел учета и планирования

Состояние учебного оборудования и работа по его использованию и совершенствованию во многом зависит от наличия в кабинете четкой системы учета и планирования.

В кабинете ведутся инвентарные книги, в которых записывается поступающее в кабинет учебное оснащение.

В книге учета и расходования материала реактивы записываются по алфавиту.

В паспорте кабинета содержатся краткие сведения о кабинете.

Совершенствование материальной базы кабинета биологии и его работа осуществляется в соответствии с годовым и перспективным планом.

В планы включают:

- мероприятия по приобретению нового оборудования и литературы;
- виды работ по изготовлению самодельных пособий, заготовке раздаточного материала, ремонту оборудования, проведению конкурсов и выставок самодельных пособий;
- мероприятия по проведению различных форм внеклассной и самостоятельной работы учащихся в кабинете биологии;
- работу по составлению тематических комплектов учебного оборудования к урокам;
- методическую работу и консультации, мероприятия по пополнению уголка живой природы натуральными объектами, организации ухода за животными и растениями и пр.

В плане указываются сроки выполнения работ и исполнители.

План работы рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета школы.

Организация работы кабинета

Руководит работой кабинета назначенный директором школы заведующий кабинетом, в его обязанности входит:

- систематическое оснащение кабинета новыми видами типового и самодельного оборудования, совершенствование способов хранения и использования оборудования;
- составление планов работы;
- организация консультаций учителям и учащимся по вопросам биологии;

- обобщение и пропаганда опыта работы передовых учителей;
- организация ухода за растениями и животными в уголке живой природы;
- организация актива учащихся;
- систематическое ведение инвентарной книги, каталожных ящиков, подача администрации школы заявок на приобретение нового оборудования.

К работе кабинета должен систематически привлекаться ученический актив. На его основе создается совет кабинета, в состав которого входят: учителя биологии, члены редколлегии биологической газеты, художники-оформители, библиотекарь, лекторы, лаборант, ответственный за ТСО, ответственный за живой уголок.

В уголке живой природы работают все учащиеся школы.

Уход за растениями и животными осуществляют дежурные учащиеся. В обязанности дежурного входит: осмотр живых организмов, отметка в дневнике их состояния, кормление и уборка помещений, проведение записей в дневнике об итогах наблюдений.

Содержание опытнической работы учащихся определяется учебными программами и планами работы кружков.

Учащиеся 5 – 7 классов работают звеньями под руководством учителя или звеньевого. Учащиеся 8 – 11 классов – самостоятельно, юннаты – в зависимости от содержания заданий учителя, индивидуально или звеньями.

Закладка опытов и наблюдений за растениями и животными выполняется по инструктивным карточкам. В карточках указывается:

- тема опыта,
- цель работы,
- оборудование,
- ход работы,
- способ оформления результатов,
- место использования в учебном процессе,
- задание по изготовлению наглядных пособий.